

**Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
« Детский сад» с. Вольдино**

Утверждено :

Приказом МДОУ «Детский сад»

с. Вольдино

№ 03/1 от 25.01.2024

**План работы по противодействию коррупции
В МДОУ «Детский сад» с. Вольдино на 2024 год.**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведени я	Ответственн ый
1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции Национальный план противодействия коррупции, областная целевая программа			
1.1	Разработка, утверждение и реализация Плана по противодействию коррупции	Январь 2024 г.	заведующий Комиссия по противодействию коррупции
1.2	Приведение локальных нормативных актов ОУ в соответствие с требованиями Законодательства о противодействии коррупции	По необходимости	заведующий Комиссия по противодействию коррупции
1.3	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	1 раз в полгода	заведующий
1.4	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на общих собраниях работников Учреждения	март сентябрь,	заведующий
1.5	Организация своевременного представления директором сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	Ежегодно, до 30 апреля	заведующий
2. Меры по совершенствованию функционирования Учреждения, контролю финансово-хозяйственной и образовательной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции			
2.1	Обеспечение наличия Журнала учета	ежедневно	заведующий

	сообщений о совершенствовании коррупционных правонарушений Работниками Учреждения		
2.2	Рассмотрение уведомлений о фактах обращений в целях склонения к совершенствованию коррупционных правонарушений	По факту уведомления	заведующий, председатель комиссии
2.3	Проведение служебных проверок по фактам обращения физических и юридических лиц в отношении отказа от предоставления муниципальных услуг в сфере образования или некачественного их предоставления	По факту	Комиссия
2.4	Проведение анализа результатов рассмотрения обращений граждан о фактах проявления коррупции	1 раз в полгода	заведующий, председатель комиссии
2.5	Размещение заказов на приобретение товаров, оказание услуг в соответствии с действующим законодательством	1 раз в квартал	заведующий, контрактный управляющий, главный бухгалтер
2.6	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	ежемесячно	заведующий Главный бухгалтер
2.7	Представление информации для выплат стимулирующего характера педагогическим и другим работникам Учреждения	По мере предоставления выплат	Директор
3. Меры по правовому просвещению антикоррупционной компетентности сотрудников, обучающихся, их родителей			
3.1	Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией мероприятий, направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению «Что такое коррупция?» «Подарки и другие способы благодарности» Конкурс рисунков	декабрь	воспитатели
3.2	Проведение тематических бесед занятий, тематических конкурсов среди воспитанников по правам ребенка, бесед на общешкольных родительских собраниях и т.д. - Классные часы:	Согласно плана	воспитатели

	«Мы все разные, но у нас равные права» «Что такое хорошо и что такое плохо» - Родительское собрание «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией»;		
4. Взаимодействие ОУ и родителей (законных представителей) обучающихся ОУ			
4.1	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ОУ	В течение года	заведующий
4.2	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) обучающихся, с целью определения степени их удовлетворенности работой ОУ, качеством предоставляемых услуг	Декабрь	заведующий
4.3	Размещение на сайте ОУ результатов самообследования, ПФХД и муниципального задания с отчетом об их исполнении.	Согласно регламенту	заведующий
4.4	Осуществление личного приема граждан директором	Согласно графика работы	заведующий
4.5	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан	По мере поступления жалоб и обращений	заведующий
4.6	Использование прямых телефонных линий с директором в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	По мере выявления	заведующий
4.7	Обеспечение функционирования сайта ОУ, в соответствии с действующим законодательством, для обеспечения информационной открытости	В течение года	заведующий ответственный за сайт
4.8	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей)	ежемесячно	заведующий
4.9	День открытых дверей	октябрь	заведующий
4.10	Оборудование стенда для родителей	декабрь	воспитатель