

Принят на
Родительском собрании
протокол №3 от 21.03.2022 г.

Утверждено:
Директор МОУ «Начальной
школы – детский сад»с.Вольдино
Уляшева Н.А. Приказ №15 от 21.03.2022г.



ПРАВИЛА
приема граждан на обучение
по образовательной программе начального общего образования
в МОУ «Начальная школа – детский сад»с.Вольдино

1. Правила приема граждан на обучение по основной образовательной программе начального общего образования (далее – Правила) регламентируют прием граждан Российской Федерации (далее - граждане, дети) в Муниципальное общеобразовательное учреждение «Начальная школа-детский сад»с.Вольдино (далее – общеобразовательная организация), осуществляющее образовательную деятельность по основной образовательной программе начального общего образования (далее – основная общеобразовательная программа).

Правила разработаны в соответствии с пунктом 8 ч.3 ст 28; п.6 ч.1, ч.2 ст.9; ч.6 ст.14; ч.2 ст.30; п.1 ч.1 ст.34, ч.1, ч.2, ч.3,ч. 5, ч.9 ст.55; ч.4 ст.60; ч.1, ч.2, ч.3, ч.3.1, ч.4, ч.5, ч.6 ст.67, ст.88 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"(далее – Федеральный закон);

Порядком приёма на обучение по образовательным программам начального общего образования утверждённого приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. №458 (далее – Порядок);

Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 8 октября 2021 г. № 707 «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»

Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, №22, ст.2331; 2013, №27, ст.3477; 2011г., №7 ст.900; 2015г., №7, ст.1022; 2012г., №53, ст.7598, 7508;

ч.1 ст.6 ФЗ от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»;
ст.81 Основ законодательства РФ о нотариате;
ч.2 ст. 56 ФЗ от 07.02.2011г., №3-ФЗ «О полиции».

2. Приём на обучение по основной общеобразовательной программе за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации и местного бюджета проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом.

Принят на
Родительском собрании
протокол №3 от 21.03.2022 г.

Утверждено:
Директор МОУ «Начальной
школы – детский сад»с.Вольдино _____
Уляшева Н.А. Приказ № 15от 21.03.2022г.

ПРАВИЛА
приема граждан на обучение
по образовательной программе начального общего образования
в МОУ «Начальная школа – детский сад»с.Вольдино

1. Правила приема граждан на обучение по основной образовательной программе начального общего образования (далее – Правила) регламентируют прием граждан Российской Федерации (далее - граждане, дети) в Муниципальное общеобразовательное учреждение «Начальная школа-детский сад»с.Вольдино (далее – общеобразовательная организация), осуществляющее образовательную деятельность по основной образовательной программе начального общего образования (далее – основная общеобразовательная программа).

Правила разработаны в соответствии с пунктом 8 ч.3 ст 28; п.6 ч.1, ч.2 ст.9; ч.6 ст.14; ч.2 ст.30; п.1 ч.1 ст.34, ч.1, ч.2, ч.3,ч. 5, ч.9 ст.55; ч.4 ст.60; ч.1, ч.2, ч.3, ч.3.1, ч.4, ч.5, ч.6 ст.67, ст.88 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"(далее – Федеральный закон);

Порядком приёма на обучение по образовательным программам начального общего образования утверждённого приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. №458 (далее – Порядок);

Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 8 октября 2021 г. № 707 «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»

Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, №22, ст.2331; 2013, №27, ст.3477; 2011г., №7 ст.900; 2015г., №7, ст.1022; 2012г., №53, ст.7598, 7508;

ч.1 ст.6 ФЗ от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»;

ст.81 Основ законодательства РФ о нотариате;

ч.2 ст. 56 ФЗ от 07.02.2011г., №3-ФЗ «О полиции».

2. Приём на обучение по основной общеобразовательной программе за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации и местного бюджета проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом.

3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в общеобразовательную организацию на обучение по основной общеобразовательной программе за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации и местного бюджета осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом и Порядком.

4. Правила приёма на обучение по основной общеобразовательной программе должны обеспечивать прием всех граждан, которые имеют право на получение начального общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено Федеральным законом.

Правила приёма в общеобразовательную организацию на обучение по основной общеобразовательной программе должны обеспечивать также прием в общеобразовательную организацию граждан, имеющих право на получение начального общего образования соответствующего уровня и проживающих на закреплённой территории (далее - закреплённая территория).

5. Закрепление общеобразовательной организации за конкретными территориями муниципального района осуществляется органами местного самоуправления муниципального района по решению вопросов местного значения в сфере образования.

6. Общеобразовательная организация **размещает на** своих информационном **стенде и** официальном **сайте** в информационно - телекоммуникационной сети Интернет (далее – сеть Интернет) издаваемый **не позднее 15 марта** текущего года соответственно **распорядительный акт органа местного самоуправления** муниципального района по решению вопросов местного значения в сфере образования или **распорядительный акт органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего государственное управление в сфере образования, о закреплении образовательных организаций за** соответственно конкретными **территориями** муниципального района **или субъекта Российской Федерации в течение 10 календарных дней с момента его издания.**

7. Правила приёма в конкретную общеобразовательную организацию на обучение по основной общеобразовательной программе в части, не урегулированной законодательством об образовании, устанавливается общеобразовательной организацией самостоятельно.

Приём на обучение в филиал общеобразовательной организации(при наличии) осуществляется в соответствии с правилами приёма на обучение в общеобразовательной организации.

8. Получение начального общего образования в общеобразовательной

организации начинается **по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев** при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но **не позже достижения ими возраста восьми лет**. По заявлению родителей (законных представителей) детей **учредитель** общеобразовательной организации **вправе разрешить** приём детей в общеобразовательную организацию на обучение по основной общеобразовательной программе начального общего образования **в более раннем или более позднем возрасте**.

9. **В первоочередном порядке** предоставляются места в общеобразовательной организации детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. №76-ФЗ «О статусе военнослужащих», по месту жительства их семей.

В первоочередном порядке также предоставляются места в общеобразовательной организации по месту жительства независимо от формы собственности детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. №3-ФЗ «О полиции», детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. №283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации».

10. Приём на обучение в общеобразовательную организацию проводится на принципах равных условий приёма для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приёме на обучение.

11. Право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования имеют дети, чьи полнородные и неполнородные братья и (или) сестры обучаются в МОУ «Начальная школа-детский сад»с.Вольдино

12. **Дети с ограниченными возможностями здоровья** принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

13. Приём в общеобразовательную организацию осуществляется **в течение всего учебного года** при наличии **свободных мест**.

14. В приёме в общеобразовательную организацию **может быть отказано** только **по причине отсутствия в ней свободных мест**, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона. В случае отсутствия мест в общеобразовательной организации родители (законные представители) ребёнка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющей государственное управление в сфере образования или орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

15. Общеобразовательная организация с целью проведения организованного приема детей в первый класс **размещает на своих информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет** информацию:

о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта, указанного в п. 6 Правил;

о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

16. Прием заявлений о приеме на обучение в **1 класс** для детей, указанных в п.9 и 11 Правил, а также проживающих на закреплённой территории, начинается **1 апреля** текущего года и завершается **30 июня** текущего года.

Руководитель общеобразовательной организации издает **распорядительный акт о приёме** на обучение детей, указанных в абзаце первом настоящего пункта, **в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений** о приеме на обучение в первый класс.

Для детей, **не проживающих на закрепленной территории**, приём заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается **6 июля** текущего года до момента заполнения свободных мест, но **не позднее 5 сентября** текущего года.

Общеобразовательная организация, закончившая приём в первый класс все детей указанных в п. 9 и 11 Правил, а также проживающих на закреплённой территории, осуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории **ранее 6 июля** текущего года.

17. При приеме на обучение общеобразовательная организация обязана **ознакомить** поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим **уставом, с лицензией** на осуществление образовательной деятельности, со **свидетельством о государственной аккредитации, с**

общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

18. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования **выбор языка образования**, изучаемых **родного языка** из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется **по заявлению родителей** (законных представителей).

19. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребёнка или поступающего, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части первой статьи 34 Федерального закона.

20. **Заявление о приеме** на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте 23 Правил, подаются одним из следующих способов:

лично в общеобразовательную организацию;

через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты общеобразовательной организации или электронной информационной системы общеобразовательной организации, в том числе с использованием функционала официального сайта общеобразовательной организации в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет;

с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъекта Российской Федерации (при наличии).

Общеобразовательная организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки общеобразовательная организация вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

21. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона, указываются следующие **сведения**:

фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;

дата рождения ребенка или поступающего;

адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;

фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;

адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;

адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;

о наличии права первоочередного или преимущественного приема;

о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;

согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);

согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения, указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);

язык образования (русский);

родной язык из числа языков народов Российской Федерации (коми язык или русский язык как родной язык);

государственный язык республики Российской Федерации (коми язык);

факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими

документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

22. **Образец заявления** о приеме на обучение размещается общеобразовательной организацией **на** своих информационном **стенде** и официальном **сайте** в сети Интернет.

23. **Для приема** родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие **документы:**

копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);

справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права первоочередного или преимущественного на обучение);

копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении общеобразовательной организации и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами общеобразовательной организации родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в абзацах 2 - 5 настоящего пункта, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося

иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

24. Не допускается требовать представления других документов в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

25. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

26. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в общеобразовательную организацию. После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему **выдается документ, заверенный подписью должностного лица общеобразовательной организации, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.**

27. Общеобразовательная организация осуществляет **обработку** полученных в связи с приемом в общеобразовательную организацию **персональных данных** поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

28. Руководитель общеобразовательной организации издает **распорядительный акт** о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение **5 рабочих дней после приема заявления** о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 16 Правил.

29. На каждого ребенка или поступающего, принятого в общеобразовательную организацию, формируется **личное дело**, в котором **хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).**

виза директора общеобразовательного
учреждения

Директору МОУ «Начальная школа -
детский сад» с.Вольдино Н.А.Уляшева
от _____

(ФИО родителя)
Зарегистрированного по адресу:

ул. _____
дом _____ кв. _____ д/г _____
р/г _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять в _____ класс _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего)
" ____ " _____ года рождения,

(адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (ей) (законного (ых) представителя (ей) ребёнка)

(адреса места жительства и (или) адрес места пребывания родителя (ей) (законного(ых) представителя (ей)

(адрес (а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя (ей) законного(ых)

представителя(ей) ребёнка или поступающего)

(о наличии права первоочередного или преимущественного приема: имеется / не имеется)

(ребенок или поступающий нуждается (не нуждается) в обучении по адаптированной образовательной
программе и (или) в создании специальных условий для обучающихся с ОВЗ в соответствии с заключением
ПМПК или инвалида (ребенка – инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации)

(согласие родителя (ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обучение по
адаптированной образовательной программе)

(язык образования (русский))

(родной язык из числа народов РФ)

(государственный язык республики РФ (коми язык))

С уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности учащихся ознакомлен(а) _____

(подпись)

Даю согласие на обработку персональных данных. _____

(подпись)

К заявлению прилагаю:

1. Копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
2. Копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
3. Копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
4. Копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства;
5. Справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права первоочередного или преимущественного приема на обучение);
6. Копию заключения ПМПК (при наличии).

При посещении ОО и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами ОО родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в абзацах 2 - 5 настоящего пункта.

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

(дата)

(подпись)

**ПОДТВЕРЖДЕНИЕ
О ПОЛУЧЕНИИ ДОКУМЕНТОВ О ПРИЕМЕ
в МОУ «Начальная школа-детский сад»с.Вольдино**

Документы на имя _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

входящий номер заявления № _____ от "___" _____ 20__ г.
(перечень представленных документов): (нужное подчеркнуть)

1. Копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
2. Копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
3. Копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
4. Копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства;
5. Справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права первоочередного или преимущественного приема на обучение);
6. Копию заключения ПМПК (при наличии).

приняты в МОУ «Начальная школа-детский сад»с.Вольдино

О зачислении Вашего ребенка в _____ класс МОУ «Начальная школа-детский сад»с.Вольдино

_____ /
будете уведомлены до "___" _____ 20__ г.

Ответственное лицо, принявшее документ _____ / _____ /
(подпись) (ФИО)

М.П.

Телефоны для получения информации: 8 (821-37) 97724

